

ホワイトカラーの生産性改善手法

効率の良い仕事の進め方を知っている企業のみが勝ち残る！
知的生産性は飛躍的に改善できる潜在的要素がある！

あどばる経営研究所

本研修の特徴

1 行動すべきポイントを決めることが
知的生産性改善につながる！

知的労働は、仕事のプロセスも結果も実績として目に見える形として残らない。そのため、後で振り返って改善点を分析し、指摘することができないので、行動する前にその行動を様式化し、ポイントを定めることが重要である。

2 8つの基本ノウハウ
オクタゴンモデル！

知的生産性を向上するために8つの基本ノウハウを展開いたします。
(1) ゴール明示の原則
(2) マックス2の原則
(3) 緊急性分解理論
(4) 5つのPの定理
(5) ターゲット明示の原則
(6) 雑用優先の法則
(7) 創造のサンマル行動
(8) 様式ノート活用の活用

3 導入研修とノウハウ研修に分けて行います！

導入研修では、企業内で知的生産性改善を実践するキーマンまたは社内インストラクターを対象に研修を行います。ノウハウ研修では企業にあった手法に絞って実践研修を行います。社内インストラクターのスキルアップを兼ねています。

研修内容

6時間/回 × 1回 + 3時間 × 5回

おエンゲージメント	導入研修 6時間	ノウハウ研修 3時間	ノウハウ研修 3時間	ノウハウ研修 3時間	ノウハウ研修 3時間	ノウハウ研修 3時間
研修のねらい、スケジュール、心構えなどについて注意し、価値観を共有します。	知的生産性改善の意義について基本的理解をして頂きます。 8つの基本ノウハウについて習得して頂きます。 ケーススタディ 技術者の知的生産性向上手法	少ない時間を十分に活かすTBシート活用法 ケーススタディ 技術者の知的生産性向上手法実践指導	緊急事態をみるみる解除するTSシート活用法 ケーススタディ 技術者の知的生産性向上手法実践指導	ロスの少ない根回しのためのターゲットシート活用法 ケーススタディ 技術者の知的生産性向上手法実践指導	煩雑な雑用をスマートにこなす防衛のサンマル行動計画法 ケーススタディ 技術者の知的生産性向上手法実践指導	変革で時間を創造する創造のサンマル行動計画法 ケーススタディ 技術者の知的生産性向上手法実践指導

改善活動の展開手順

1 知的生産性改善の考え方の基本的理解

8つの基本ノウハウについてキーマン及び社内インストラクターに研修指導します。(導入研修)

2 知的生産性改善手法の実践指導

ケーススタディ及び生産性改善導入職場に対して実践的なノウハウ研修を行います。(ノウハウ研修)

3 フォローアップ指導

知的生産性改善手法が定着するために、定期的にレビュー研修を行います。
知的生産性評価表の導入により職場別に導入レベルを評価します。

4 知的生産性パフォーマンス評価

知的生産性の評価尺度を設定し、生産性の定量評価を行います。

* 本研修では手順**1**~**2**を対象として行う。