

ISO22000:2005認証取得PJタイムスケジュール 新規導入の場合

PJ作業項目		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
準備	1. PJ発足 / オリエンテーション												
	2. PJ実行計画書作成												
	3. 適用範囲の決定 / 施設、製品の範囲												
文書作成	4. 文書作成計画												
	5. 品質マニュアル作成～制定												
	6. 規定文書作成～制定												
	7. 基準書、標準書作成～制定												
	8. 記録様式作成												
	9. 文書の見直し～改訂												
	10. HACCPチーム結成(H手順1)												
	11. 製品記述書作成(H手順2)												
	12. 意図する用途の明確化 / 使用用途の記述(H手順3)												
HACCP	13. フローダイアグラム、図面、SSOP等作成(H手順4)												
	14. 動線図作成及び現場での検証(H手順5)												
	15. ハザード分析(H手順6)												
	16. CCPの設定(H手順7)												
	17. 許容限界の設定 / 管理基準設定(H手順8)												
	18. モニタリング方法設定(H手順9)												
	19. 改善措置の設定(H手順10)～HACCP計画作成												
	20. 検証方法の設定(H手順11)												
	21. 記録と保存手順の設定(H手順12)												
	MS	22. 食品安全方針・目標・方策作成											
23. 前提条件プログラムPRPの確立 / ハード&ソフト													
24. 教育訓練計画作成													
25. 内部監査計画作成													
運用	26. 教育訓練の実施												
	27. FSMSの試行・運用～手直し												
	28. 内部監査員研修												
	29. 内部監査の実施												
	30. 個別検証結果の評価(計画、コミュニケーション、PRP、教育)												
	31. 検証活動の結果の分析												
	32. マネジメントレビューの実施												
	33. 模擬審査												
	35. 審査対策支援												
	審査	34. FSMS文書審査											
35. FSMS実地審査(第一段階 / 第二段階)													